

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
Находкинского городского округа
(МБОУ «СОШ № 3» НГО)

ПРИКАЗ

от «18» июня 2024 г.

№ 38-0

**Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
и проведении лагерной смены в
МБОУ «СОШ № 3» НГО**

В соответствии с приказом по учреждению от «16» февраля 2024 г. № 20-о «Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей» на базе МБОУ «СОШ № 3» НГО открывается оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на 75 человек. Начальником лагеря второй смены с 19 июня 2024г. по 09 июля 2024 г. назначена Колчина Ольга Михайловна.

На основании вышеизложенного
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать зачисленными в лагерь 75 детей в соответствии со списком, приложенным к вышеуказанному приказу по школе.
2. Назначить отрядными воспитателями:
(Приложение 1)
3. Возложить ответственность за организацию питания в лагере на:
начальника лагеря второй смены Колчину О.М.
шеф-повара Петрову О.В.
4. Возложить ответственность за оказание медицинской помощи на время лагерной смены, контроль за качеством питания на начальника лагеря второй смены Колчину О.М.
5. Назначить ответственным за физкультурно-оздоровительную работу Григорян О.М.
6. Всем сотрудникам лагеря изучить приказ по школе от «02» мая 2024 г. № 28-0 «Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей», приняв его к исполнению.
7. Утвердить распорядок дня лагеря в соответствии с санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Элементы режима дня	Время проведения
Сбор детей, зарядка	08.30 – 09.00
Утренняя линейка	09.00 – 09.15
Завтрак	09.15 – 10.10
Культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и	10.10 – 13.00

секций, оздоровительные процедуры	
Обед. Дежурство по столовой (старший по отряду)	12.00 – 13.00
Свободное время. Трудовой десант (уборка комнат).	13.00 – 13.30
Подвижные игры на свежем воздухе. Отрядные дела.	13.30 – 14.30
Уход домой	14.30

8. Организовать работу дежурной группы лагеря с дневным пребыванием детей в течение 2 смены по режиму дня с 8.30. до 18.00. часов

9. Организовать опрос родителей (законных представителей) детей, планирующих посещение лагеря с дневным пребыванием на базе муниципального общеобразовательного учреждения по режиму дня с 8.30. до 18.00. часов

10. Организовать трехразовое питание для детей, посещающих дежурную группу (завтрак, обед, полдник)

- для детей в возрасте от 6,5 до 10 лет в размере 203,76 руб. в день на одного ребёнка из средств краевого бюджета.

- в возрасте от 11 до 15 лет (включительно) в размере 229,80 руб. в день на одного ребёнка из средств краевого бюджета.

11. Всем сотрудникам лагеря изучить распорядок дня и строго соблюдать его в течение всей лагерной смены.

12. Воспитателям отрядов в первый день ознакомить свои отряды с распорядком дня и требованием его обязательного выполнения.

13. В случае необходимости одноразовое изменение режима дня разрешается производить только после согласования и утверждения начальника лагеря.

14. Возложить обязанность приготовления дезинфицирующего раствора, обеспечение им лагеря и контроль за правильностью его применения на завхоза Строеву С.А.

15. В соответствии с Правилами противопожарной безопасности для образовательных учреждений, в целях обеспечения противопожарных мероприятий в лагере изучить и строго соблюдать правила противопожарной безопасности в помещениях и на территории лагеря.

15.1. Завхозу Строевой С.А.:

- проверить технические отчеты по состоянию электросетей и оборудования, срочно устранить имеющиеся дефекты, об устранении замечаний сделать отметки в техническом отчете;

- вменить в обязанность дежурному персоналу, в том числе сторожам, проведение ежедневных противопожарных осмотров помещений, обеспечить дежурного оперативной связью;

- не допускать скопления хлама, старой мебели, люминисцентных ламп в подвалах, тамбурах, электрощитовой и других помещениях;

- не допускать запираания на ключ дверей запасных выходов;

- постоянно проверять имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители, пожарные краны, противопожарную сигнализацию), результаты проверки заносить в журнал учета и проверки средств пожаротушения;

- запланировать проведение тренировочной эвакуации из здания при пожаре и чрезвычайной ситуации.

15.2 Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения мероприятий, утренников, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации до проведения мероприятия.

15.3 Возложить ответственность за эвакуацию детей из здания в случае возникновения пожара на воспитателя или другого педагогического работника, находящегося в данный момент с детьми.

15.4 Воспитателям отрядов провести беседы с детьми по противопожарной безопасности.

16. В целях обеспечения охраны жизни и здоровья детей в лагере:

16.1. Всем педагогическим работникам лагеря:

- во время работы неотлучно находиться с детьми вверенного отряда, кружка, секции и т.п.;
- быть требовательными, принципиальными, тактичными, вежливыми и справедливыми по отношению к детям;
- знать фамилии, имена каждого ребенка, их особенности, интересы, характер и состояние здоровья;
- строго выполнять распорядок дня;
- в любое время знать, где находится ребенок отряда и чем он занят;
- постоянно следить за тем, чтобы дети были одеты по погоде, одежда была сухая, обувь крепкая, а на прогулках – наличие головных уборов;
- без разрешения начальника оздоровительного лагеря не отпускать детей за пределы лагерной территории;
- при выводе детей из лагеря на прогулку подавать сведения начальнику лагеря заранее с указанием времени выхода, места нахождения, времени возвращения, количестве ушедших и оставшихся детей;
- без заявлений родителей не отпускать детей из лагеря ранее установленного времени;
- ежедневно подавать списки отсутствующих детей с указанием причины;
- знать, как вывести детей в безопасное место при возникновении пожара или других чрезвычайных ситуаций;
- следить за тем, чтобы дети во время выполнения работ, занятий спортом, на прогулках, в походах, экскурсиях не нарушали основ техники безопасности;
- ни при каких обстоятельствах не применять к детям физических мер воздействия, не грубить и не унижать их человеческое достоинство;
- допускать детей к спортивным занятиям, походам только с разрешения врача;
- организовывать с детьми игры, походы, экскурсии;
- ходить в столовую только со своим отрядом и выходить вместе с ними.

16.2. Воспитателям в отрядах в первый день работы лагеря провести инструктаж по технике безопасности, правилах поведения в лагере, в общественных местах, о правилах противопожарной безопасности, дорожного движения, о поведении в чрезвычайных ситуациях с записью в соответствующем журнале.

17. В целях соблюдения правил и норм охраны труда, организации работы по созданию здоровых и безопасных условий жизнедеятельности детей:

17.1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности на период работы лагеря начальника лагеря Колчину О.М.

17.2. Возложить ответственность на начальника лагеря за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля за безопасностью приборов и технических средств обучения;
- контролем за своевременное проведение инструктажа обучающихся и воспитанников по технике безопасности и его регистрацию в журнале;
- своевременное приостановление образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками и обучающимися, сотрудниками, происшедшими во время образовательного процесса;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками».
- организацию воспитательной работы, образовательного процесса, общественно полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в лагере;
- организацию с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.;
- контроль ведения «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»;

17.3. Возложить ответственность на завхоза:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправностью средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- приобретением и выдачей спец. одежды и других индивидуальных средств защиты.

17.5. Возложить ответственность на работников лагеря за:

- организацию безопасности и контроля состояния оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- недопущение занятий в непригодных помещениях;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты;
- наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;
- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников;

- сообщение начальнику лагеря о каждом несчастном случае с учащимися, воспитанниками или работником с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;

- несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса, на работах, в результате нарушения норм и правил охраны труда.

17.6. Возложить ответственность на воспитателей и других педагогических работников лагеря за:

- безопасное проведение образовательного процесса и других работ;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- проведение инструктажа воспитанников на воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале инструктажа учащихся;

- организацию изучения обучающимися и воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

- сохранение жизни и здоровья обучающихся и воспитанников во время образовательного процесса;

- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

17.7. Вменить в обязанность начальнику лагеря или лицам его заменяющим:

- допускать до работы сотрудников только при наличии соответствующих обследований, прививок, гигиенической аттестации, положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение медицинского осмотра воспитанников и сотрудников;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов госнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

- немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте. Контроль за оформлением проведения инструктажа в соответствующих журналах;

- персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса, при проведении работ.

18. В целях проведения работы по предотвращению несчастных случаев с детьми, предупреждению дорожно-транспортного и бытового травматизма, организации расследования несчастных случаев, происшедших с обучающимися и воспитанниками во время пребывания в лагере:

18.1. Создать при лагере комиссию по расследованию и предупреждению травматизма, несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками, утвердить ее состав:

Председатель комиссии: Колчина О.М. - начальник лагеря.

Члены комиссии: Сидельникова Г.В.

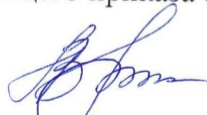
Григорян О.С.

Ефименко Т.Н.

18.2. Воспитателям отрядов ежедневно проводить беседы и инструктажи с детьми по правилам поведения в лагере, во время мероприятий, во время приема пищи, прогулок и т.п.

19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 3» НГО



О.А. Виноградова

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
Находкинского городского округа
(МБОУ «СОШ №3» НГО)

ПРИКАЗ

от «18» июня 2024 г.

№ 39

О назначении ответственных за организацию и проведение производственного контроля на пищеблоке на период летнего оздоровительного отдыха (2 смена) и создании бракеражной комиссии

В целях выполнения требований СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», ФЗ от 02.01.2000 г. № 259-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ответственных за организацию и проведение производственного контроля на пищеблоке на период летнего оздоровительного отдыха (2 смена) в составе:

Председатель – Колчина Ольга Михайловна

Члены комиссии –повар Петрова Олеся Викторовна

Филиппова Елена Юрьевна

Строева Светлана Александровна

2. Утвердить бракеражную комиссию на период летнего оздоровительного отдыха (2 смена) в составе:

Председатель – Колчина Ольга Михайловна

Члены комиссии –повар Петрова Олеся Викторовна

Филиппова Елена Юрьевна

Строева Светлана Александровна

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №3» НГО



О.А. Виноградова