

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»  
Находкинского городского округа

**Программа наставничества  
по физкультурно-спортивному направлению**

Вид наставничества: "Учитель-ученик"

Разработала:  
учитель физической культуры  
Малахова Ирина Владимировна

Находка, 2024 г

## Содержание

	Стр.
1. Пояснительная записка.....	3
2. Актуальность разработки программы.....	3
3. Цели и задачи программы.....	3
4. Ожидаемые результаты.....	4
5. Нормативные основы модели наставничества.....	4
6. Основные мероприятия по реализации программы.....	6
7. План работы .....	6

## Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества разработана в соответствии с приказом министерства образования Приморского края от 23.07.2020 № 789-а «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества, в целях достижения результата федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы», национального проекта «Образование», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организации, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования.

### 2. Актуальность разработки программы

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей, а также поддержке молодого, подрастающего поколения.

В положении о Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре, спорту и туризму указывается, что «олимпиада проводится с целью создания условий, способствующих активизации работы в сфере физической культуры; совершенствования теоретико-методических знаний и практических умений и навыков, необходимым учащимся в повседневной жизни, формирования интереса к занятиям физическими упражнениями, выявления наиболее подготовленных школьников для поступления в специализированные высшие учебные заведения». В каждой школе, в частности в нашей, есть одарённые ученики, которые любят физкультуру и спорт, с большой охотой приходят на уроки физической культуры, дополнительно занимаются, участвуют в различных соревнованиях и турнирах. Таких детей мы замечаем и даём им шанс проявить себя на школьном и районном этапе олимпиады.

**Цель:** максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации для достижения высоких результатов.

#### **Задачи:**

1. Создание развивающей среды, способствующей расширению кругозора учащихся, исследовательского интереса к окружающему миру, творческому подходу к любому делу, развитию логического мышления и интеллекта.
2. Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предмету «Физическая культура»
3. Обеспечение участие одаренный детей в предметных олимпиадах, научных конференциях, творческих выставок и конкурсах всех уровней.
4. Создание условий для укрепления здоровья одарённых детей.
5. Совершенствование знаний, умений и навыков теории и практики предмета «Физическая культура»

Содержание направлено на освоение обучающихся знаний, умений и навыков, предусмотренного положением Всероссийской олимпиады среди школьников общеобразовательных учреждений по физической культуре.

#### **Ожидаемые результаты:**

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы МБОУ СОШ № 3. А также:

- формирование банка, технологии и программ для ранней диагностики способных и одаренных детей.
- подготовка победителей и призеров Всероссийской олимпиады по физической культуре среди школьников;
- обеспечение участие в различных конкурсах, научных конференциях, творческих выставках всех уровней.

Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

### **Форма наставничества «учитель – ученик»**

Предполагает взаимодействие педагогов (учитель) и обучающихся (ученик) МБОУ «СОШ №3» НГО.

## **Нормативные основы модели наставничества**

### ***Нормативные правовые акты международного уровня.***

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицированной Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. N1559- 1.
  - Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год).
  - Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. «О предотвращении преждевременного оставления школы».
- Нормативные правовые акты Российской Федерации.
- Конституция Российской Федерации.
  - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
  - Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол N45 от 14 мая 2010 г.).
  - Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N2403-р.
  - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года (утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р).
  - Гражданский кодекс Российской Федерации.
  - Трудовой кодекс Российской Федерации.
  - Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N135-ФЗ «О благотворительной деятельности благотворительных организациях».
  - Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N82-ФЗ «Об общественных объединениях»
  - Федеральный закон от 12 января 1996 г. N7 -ФЗ «О некоммерческих организациях».
  - Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для

организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

### **Принципы наставничества**

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

### **Формы организации наставничества:**

- групповые и индивидуальные формы занятий – теоретические, практические, комбинированные. Комбинированная форма используется чаще и включает теоретическую: беседу, инструктаж, просмотр иллюстраций – и практическую части: ОФП и игры;
- занятия оздоровительной направленности;
- праздники;
- эстафеты.

### **Методы и приёмы учебно-воспитательного процесса**

- информационно-познавательные (беседы, показ);
- творческие (развивающие игры);
- методы контроля и самоконтроля (самоанализ, тестирование).

### **Материально - техническое обеспечение учебного процесса:**

- оснащение спортивного зала;
- учебно-методическая литература;
- наглядные пособия: схемы, карточки, с описанием комплексов упражнений, фотографии;
- спортивный инвентарь (мячи разного диаметра, веса, скакалки, гимнастические палки, гантели, гимнастические маты, стойки, кегли).

### **Портрет участников**

#### **Наставник.**

Педагог, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого. Обладает организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для решения конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет

Комплексную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей

саморазвития и профориентации. Наставник может привлекать консультантов из числа педагогов для успешного выполнения своей программы наставничества.

### **Наставляемый:**

Одаренный ученик. Обучающиеся, демонстрирующие достаточные спортивные результаты, участники различных школьных, районных, конкурсов, принимающие активное участие в жизни МБОУ «СОШ №3» НГО.

Обучающиеся с особыми образовательными потребностями, имеющий необходимость в повышенной информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей.

### **Реализация программы наставничества**

Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
- Реализация программы наставничества осуществляется в течение 9 месяцев.
- Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при приведении встречи - планировании.

### **Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.**

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Сравнение изучаемых личностных характеристик участников программы наставничества проходит на «входе» и «выходе» реализуемой программы.

### **Обязанности наставника:**

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МК МБОУ «СОШ № 3» НГО, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждать с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывать на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулировать у наставляемого своего индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивировать, подталкивать и ободрять его.

- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора
- Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

Права наставника:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Защищать профессиональную честь и достоинство.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- Получать психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

Обязанности наставляемого:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МБОУ «СОШ №3», определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Права наставляемого:

- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя

**Форма наставничества: «Учитель - ученик»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «Учитель – ученик».

Ф.И.О., должность наставника – Малахова Ирина Владимировна

Ф.И.О. наставляемых учеников – Мингалиев Сиёвуш, Меджитова Диана, Левашова Мария, Сувалова Ярослава, Ниценко Алиса, Золотарёв Сергей, Цуппа Анастасия.

Срок осуществления плана: с «02» 09.2024 г. по «25» 05.2025 г. (9 месяцев)

### Основные мероприятия по реализации программы

Содержание	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Протестировать в новом учебном году обучающихся	Получить оперативную информацию	Сентябрь	Учитель- наставник
Провести индивидуальные консультации с обучающимся по результатам	Получить объективную информацию об успехах учащегося	Сентябрь	Учитель- наставник
Разработать индивидуальные образовательные траектории	Спланировать работу с обучающимися	В течение года	Учитель- наставник
Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности	Спланировать деятельность	В течение года	Учитель- наставник

### План работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Примечание
1.	Составление плана работы с учащимися на учебный год.	август	
2.	Диагностика обучающихся	сентябрь	
3.	Организация индивидуальной работы обучающимися	сентябрь октябрь	составление графика индивидуальных занятий.
4.	Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	консультация учителя, выполнение олимпиадных заданий
5.	Подготовка к муниципальному и региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь, декабрь	консультация учителя, выполнение олимпиадных заданий
6.	Подготовка к сдачам норм ВФСК ГТО	декабрь	консультация учителя, выполнение заданий
7.	Подготовка презентаций, творческих проектов, докладов к мероприятиям и конкурсам различного уровня	январь	консультация учителя, выполнение заданий
8.	Подготовка к участию в муниципальном этапе «Шаги в науку»	январь февраль, март	консультация учителя
9.	Анализ и корректировка результативности выполнения программы	май	
10.	Отчет по итогам работы	июнь	